

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.



CDL11P

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	STEZZANO (BG) VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST 20 CAP 24040
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:direzione@pec.ecosvil.it">direzione@pec.ecosvil.it</a>
Numero REA	BG - 287400
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02413360161
Partita IVA	02413360161
Forma giuridica	societa' cooperativa
Data atto di costituzione	05/10/1995
Data iscrizione	06/11/1995
Data ultimo protocollo	07/03/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	ALBANI ROCCHETTI MARIA CRISTINA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	BETTANI DANILO

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	05/10/1995
Attività prevalente	istituire, gestire ed erogare servizi di igiene ambientale: raccolta e trasporto di rifiuti urbani e speciali, pericolosi e non pericolosi; gestione di piattaforme ecologiche, centri raccolta comunali e aree ecologiche. gestione
Codice ATECO	38.11
Codice NACE	38.11
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 31/12/2023	247
Amministratori	8
Titolari di cariche	2
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	3
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	24
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì



# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BERGAMO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Statuto	sì
Altri atti	117

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Amministratori .....	7
4 Sindaci, membri organi di controllo .....	10
5 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	13
6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	20
7 Attività, albi ruoli e licenze .....	20
8 Sedi secondarie ed unita' locali .....	24
9 Aggiornamento impresa .....	25

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	STIZZANO (BG) VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST 20 CAP 24040
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	direzione@pec.ecosvil.it
<b>Partita IVA</b>	02413360161
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	BG - 287400
<b>Data iscrizione Registro Ditte</b>	06/11/1995

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02413360161 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 05/10/1995
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LA COOPERATIVA, IN CONTO PROPRIO O ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DI ALTRE COOPERATIVE E LORO CONSORZI, INTENDE REALIZZARE I PROPRI SCOPI SOCIALI ATTRAVERSO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIVERSE FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO ...
<b>Poteri da statuto o da patti sociali</b>	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', ESCLUSI SOLO QUELLI RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO. ...
<b>Altri riferimenti statutari</b>	Deposito statuto aggiornato

## Estremi di costituzione

**iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02413360161  
del Registro delle Imprese di BERGAMO  
Precedente numero di iscrizione: BG024-51031  
Data iscrizione: 19/02/1996

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996  
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE il 26/07/2018  
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 13/10/2023

**informazioni costitutive**

Denominazione: ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.  
Data atto di costituzione: 05/10/1995

**iscrizione Registro Società**

Data iscrizione: 06/11/1995

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2060

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/1995  
Scadenza esercizi successivi: 31/12  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Soggetto che esercita il controllo contabile: societa' di revisione

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione** (in carica)

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

**Oggetto sociale**

LA COOPERATIVA, IN CONTO PROPRIO O ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DI ALTRE COOPERATIVE E LORO CONSORZI, INTENDE REALIZZARE I PROPRI SCOPI SOCIALI ATTRAVERSO LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIVERSE FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE. LA COOPERATIVA SI PROPONE PRINCIPALMENTE DI CREARE CONDIZIONI ED OCCASIONI DI LAVORO PER PERSONE CON DIFFICOLTA' D'INSERIMENTO NELLA VITA SOCIALE ED ECONOMICA, MEDIANTE L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' IMPRENDITORIALI, CONDOTTE NELLO SPIRITO DELLA MUTUALITA', NONCHE' ATTRAVERSO L'ACCOGLIENZA, IL SOSTEGNO LAVORATIVO E RELAZIONALE ED INIZIATIVE CULTURALI E FORMATIVE.

PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE LE SEGUENTI ATTIVITA':

A. ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI SPAZZAMENTO STRADE MECCANIZZATO E MANUALE COMPRESO SVUOTAMENTO CESTINE, GESTIONE DI PIATTAFORME ECOLOGICHE, CENTRI RACCOLTA COMUNALI E AREE ECOLOGICHE, GESTIONE IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI URBANI E SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, RIMOZIONE DISCARICHE ABUSIVE, INTERMEDIAZIONE SENZA DETENZIONE.

B. NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' SVOLTE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI, L'ASSUNZIONE, IN APPALTO, AFFIDAMENTO O CONCESSIONE (E COMUNQUE IN TUTTE LE MODALITA' PREVISTE DALLA LEGGE) - DI TUTTI I SERVIZI VOLTI ALLA RISCOSSIONE DI QUALSIASI TIPO DI PRELIEVO FINALIZZATO ALLA COPERTURA DEI COSTI GENERATI DALLA EROGAZIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA, IVI COMPRESA LA PREDISPOSIZIONE DEL "PIANO FINANZIARIO" E DEL "PIANO TARIFFARIO" DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL COMUNE, NONCHE' LA GESTIONE DELLO SPORTELLO PER L'UTENZA E LA CREAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI RELATIVE AD ECCEZIONE DELLE ATTIVITA' RISERVATE DALLA LEGGE AGLI ENTI LOCALI.

C. PRESTAZIONE DI SERVIZI RIGUARDANTI LA TUTELA, SALVAGUARDIA, RECUPERO, MANUTENZIONE, GESTIONE, CONOSCENZA, STUDIO E INFORMAZIONE DELL'AMBIENTE,

INTENDENDOSI PER AMBIENTE L'INSIEME DELLE CONDIZIONI FISICHE, CHIMICHE, BIOLOGICHE, ECONOMICHE E SOCIALI IN CUI SI STABILISCE LA VITA UMANA E DI ORGANISMI ANIMALI E/O VEGETALI.

IN PARTICOLARE:

- CONSULENZA PER IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI AMBIENTALI
  - PROGETTAZIONE SISTEMI PER LA GESTIONE RIFIUTI, CERTIFICAZIONI DI QUALITA' E DI SISTEMI GESTIONALI
  - EDUCAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE AMBIENTALE ED ALIMENTARE;
  - TUTELA E CONTROLLO DEL PATRIMONIO VEGETALE E ANIMALE;
  - TRASPORTO DI COSE IN CONTO TERZI;
  - COMMERCIO E INTERMEDIAZIONE DI RIFIUTI;
  - BONIFICHE E RISANAMENTI AMBIENTALI;
  - SPAZZAMENTO DI RIFIUTI URBANI;
  - ESPURGO DI POZZI NERI;
  - RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI E FRAZIONI SEPARATE IN MODO DIFFERENZIATO, DI RIFIUTI INGOMBRANTI, PERICOLOSI, DI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILABILI AGLI URBANI;
  - STOCCAGGIO, RACCOLTA E TRASPORTO PER CONTO TERZI DI RIFIUTI SPECIALI NON TOSSICO NOCIVI;
  - STOCCAGGIO, RACCOLTA E TRASPORTO PER CONTO TERZI DI RIFIUTI SPECIALI TOSSICO NOCIVI;
  - STOCCAGGIO PROVVISORIO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI IN STAZIONI DI TRASFERIMENTO E DI MATERIALE PROVENIENTE DA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI RIFIUTI URBANI E DI RIFIUTI URBANI PERICOLOSI IN CONTO TERZI, ANCHE CON GESTIONE DI ISOLE ECOLOGICHE COMUNALI E CONSORTILI;
  - COMMERCIO DI MATERIALI RICICLABILI, DI IMBALLAGGI E DELLE MERCI INDICATE NELLE MERCURIALI;
  - CONSULENZA TECNICA ED AMMINISTRATIVA NEL SETTORE AMBIENTALE.
- D. ISTITUIRE E GESTIRE LABORATORI PER LA PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DI MANUFATTI IN GENERE ASSUMENDO LAVORATORI IN PROPRIO O PER CONTO TERZI.
- E. EROGARE SERVIZI NELLE FORME E NEI MODI UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI: MANUTENZIONE, PULIZIE E RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI PER CONTO DI PRIVATI E/O PUBBLICI, CONFEZIONAMENTO E ASSEMBLAGGIO DI MANUFATTI E CABLAGGI PER CONTO DI TERZI.
- F. FORNIRE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, CONSULENZA ACCOMPAGNAMENTO SPECIFICI PER LA PREPARAZIONE DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE COMPRESA LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI PRELAVORATIVI.
- G. ATTIVITA' AGRICOLE E ORTO-FLOROVIVAISTICHE DI COLTIVAZIONE E DI COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI E DI ACCESSORI TECNICO-PROFESSIONALI E HOBBISTICI;
- H. PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE MANUTENZIONE DI PARCHI, AREE VERDI E GIARDINI;
- I. CUSTODIA DI PARCHI, GIARDINI E ORTI BOTANICI;
- J. REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, IDRAULICI, ATTIVITA' DI FALEGNAMERIA, CARPENTERIA, MURATURA, TINTEGGIATURA, TRASLOCHI, SGOMBERI, MANUTENZIONI VARIE;
- K. RECUPERO, DISTRIBUZIONE E VENDITA DI GENERI PER L'ALIMENTAZIONE DELLE PERSONE, DEGLI ANIMALI E DI UTILIZZO AGRICOLO;
- L. AGENZIA PUBBLICA D'AFFARI PER IL SERVIZIO DI VENDITA CONTO TERZI DI BENI MOBILI NUOVI, USATI ED ANTICHI E DI BENI MOBILI REGISTRATI NUOVI, USATI ED ANTICHI; OVVEROSIA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI MERCATINI DELL'USATO; ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI DI "BANCO ALIMENTARE" CON RITIRO, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI GENERI ALIMENTARI
- M. DEMOLIZIONI, DI AUTOVEICOLI, MOTOVEICOLI E BICICLETTE, LUCIDATURA E RESTAURO DI MOBILI PER L'ARREDAMENTO;
- N. ATTIVITA' DI RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOVEICOLI: MECCATRONICA, CARROZZERIA E GOMMISTA.
- O. PULIZIE ED ATTIVITA' ACCESSORIE, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E SANIFICAZIONE, SIA PER ENTI PUBBLICI CHE PRIVATI;
- P. SERVIZI CIMITERIALI IN GENERE, ED IN PARTICOLARE SERVIZI DI CUSTODIA E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE; OPERAZIONI DI INUMAZIONE, TUMULAZIONE, ESUMAZIONE DALLA TERRA COMUNE, ESTUMULAZIONE DALLA TOMBA O DA LOCULO, TRASLAZIONE DI SALME E RESTI; OPERAZIONI IN CAMERA MORTUARIA.
- NEI LIMITI E SECONDO LE MODALITA' PREVISTE DALLE VIGENTI NORME DI LEGGE, LA COOPERATIVA POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA O AFFINE ALLE ATTIVITA' SOPRAELENCAE, NONCHE' POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI DI NATURA IMMOBILIARE, MOBILIARE, COMMERCIALE, INDUSTRIALE E FINANZIARIA NECESSARIE OD UTILI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' SOCIALI O COMUNQUE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE, ATTINENTI ALLE MEDESIME COMPRESA L'ISTITUZIONE, COSTRUZIONE, ACQUISTO DI MAGAZZINI, ATTREZZATURE ED IMPIANTI ATTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.

LE ATTIVITA' DI CUI AL PRESENTE OGGETTO SOCIALE SARANNO SVOLTE NEL RISPETTO DELLE VIGENTI NORME IN MATERIA DI ESERCIZIO DI PROFESSIONI RISERVATE PER IL CUI ESERCIZIO E' RICHIESTA L'ISCRIZIONE IN APPOSITI ALBI O ELENCHI.

LA SOCIETA' POTRA' COSTITUIRE FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE NONCHE' ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELLA LEGGE 31.1.1992, N. 59 ED EVENTUALI NORME MODIFICATIVE ED INTEGRATIVE.

POTRA', INOLTRE, EMETTERE OBBLIGAZIONI ED ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO, SPECIE SE SVOLGONO ATTIVITA' ANALOGHE E COMUNQUE ACCESSORIE ALL'ATTIVITA' SOCIALE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA FACOLTA' DI SOSTENERE LO SVILUPPO DI ALTRE COOPERATIVE SOCIALI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' AUTORIZZATO A COMPIERE LE OPERAZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 2529 DEL CODICE CIVILE ALLE CONDIZIONI E NEI LIMITI IVI PREVISTI. LA COOPERATIVA, INOLTRE, PER STIMOLARE E FAVORIRE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI, POTRA' ISTITUIRE UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA, PER LA RACCOLTA DI PRESTITI LIMITATA AI SOLI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE. E' IN OGNI CASO ESCLUSA OGNI ATTIVITA' DI RACCOLTA DI RISPARMIO TRA IL PUBBLICO.

## Poteri

### poteri da statuto o da patti sociali

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', ESCLUSI SOLO QUELLI RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DALLA LEGGE E DALLO STATUTO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI, AD ECCEZIONE DELLE MATERIE PREVISTE DALL'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE, NONCHE' DI QUANTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 2544 DEL CODICE CIVILE IN MATERIA DI AMMISSIONE, RECESSO ED ESCLUSIONE DEI SOCI E DELLE DECISIONI CHE INCIDONO SUI RAPPORTI MUTUALISTICI CON I SOCI, AD UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, OPPURE AD UN COMITATO ESECUTIVO FORMATO DA ALCUNI AMMINISTRATORI, DETERMINANDO IL CONTENUTO, I LIMITI E LE EVENTUALI MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA DI FRONTE AI TERZI E IN GIUDIZIO.

LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA SPETTA, NEI LIMITI DELLE DELEGHE CONFERITE, ANCHE AI CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' NOMINARE DIRETTORI GENERALI, INSTITORI E PROCURATORI SPECIALI.

IN CASO DI ASSENZA O DI IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, TUTTI I POTERI A LUI ATTRIBUITI SPETTANO AL VICEPRESIDENTE, LA CUI FIRMA COSTITUISCE PIENA PROVA DELL'ASSENZA O DELL'IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NEI LIMITI DELLE DELEGHE ALLO STESSO CONFERITE, POTRA' CONFERIRE SPECIALI PROCURE, PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, AD ALTRI CONSIGLIERI OPPURE AD ESTRANEI, CON L'OSSERVANZA DELLE NORME LEGISLATIVE VIGENTI AL RIGUARDO.

### ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 28 DELLO STATUTO SOCIALE.

## Altri riferimenti statutari

### clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### deposito statuto aggiornato

CON ATTO IN DATA 21 MARZO 2017 AI NN. 58470/13304 DI REPERTORIO DEL DOTTOR

GUIDO DE ROSA, NOTAIO IN BERGAMO, E' STATO ADOTTATO UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE.

### 3 Amministratori

<b>Presidente Consiglio Amministrazione</b>	ALBANI ROCCHETTI MARIA CRISTINA	Rappresentante dell'impresa
<b>Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione</b>	BETTANI DANILO	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliere</b>	SERANTONI MARCO	
<b>Consigliere</b>	CERRI LIVIO	
<b>Consigliere</b>	BROLIS BRUNO	
<b>Consigliera</b>	BOVONE NADIA	
<b>Consigliera</b>	PERSONENI NICOLE	
<b>Consigliere</b>	RIPAMONTI ANDREA	

#### Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 8

#### Elenco amministratori

##### Presidente Consiglio Amministrazione

ALBANI ROCCHETTI MARIA CRISTINA

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nata a BERGAMO (BG) il 24/06/1967  
Codice fiscale: LBNMCR67H64A794S  
BERGAMO (BG)  
VIA LEONARDO DA VINCI 24 CAP 24123

*carica*

##### consigliera

Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

*carica*

##### presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina: 09/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

*poteri*

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 09 MAGGIO 2023, SONO ATTRIBUITI CON FIRMA LIBERA E FACOLTA' DI DELEGA, I SEGUENTI POTERI:  
A) FIRMA SUI CONTI CORRENTI E DI DEPOSITO DELLA COOPERATIVA CON FACOLTA' DI CONFERIRE DELEGA AD OPERARE SUGLI STESSI AD ALTRI CONSIGLIERI, DIPENDENTI O COLLABORATORI DELLA COOPERATIVA AL FINE DI GARANTIRE LA CONTINUITA' E REGOLARITA' DELL'OPERATIVITA' AMMINISTRATIVA;  
B) SPESA PER ORDINARIA AMMINISTRAZIONE FINO AD EURO 500,00;  
C) SPESE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER ACQUISTI NON DELEGATI AL/AI DIRETTORE/I E ATTINENTI I SETTORI AMMINISTRAZIONE, COMUNICAZIONI PUBBLICHE, ASSICURAZIONI E QUANT'ALTRO SINO A 500,00 EURO SENZA FORMALITA' E DA 500,00 EURO A 10.000,00 EURO PREVIA REDAZIONE DEL MODULO D'ORDINE IN USO PRESSO LA COOPERATIVA. LE SPESE COMPRESSE FRA I 5.000 E I 10.000 E., CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALLA PRIMA RIUNIONE UTILE DEL CDA;  
D) IN CASO DI ASSENZA PER FERIE/MALATTIE DEL/DEI DIRETTORE/I DELEGATI NE ESERCITA I RELATIVI POTERI DI SPESA E I RELATIVI POTERI IN TEMA DI ASSUNZIONI,

CESSAZIONI E PROROGHE DEI CONTRATTI DI LAVORO DIPENDENTE.

E) ATTRIBUZIONE DEL POTERE, DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA E DISGIUNTA E CON FACOLTA' DI SUBDELEGA AD ALTRI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON OBBLIGO DI PERIODICO RESOCONTO INFORMATIVO DELL'ATTIVITA' SVOLTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON CADENZA QUANTO MENO TRIMESTRALE ED OGNI QUALVOLTA GLI VENGA RICHiesto, DI RAPPRESENTARE LEGALMENTE LA SOCIETA' AI FINI DELLA FORMULAZIONE DI PREVENTIVI E/O OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI E IN GENERE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI GARA (APERTE, RISTRETTE E/O NEGOZIATE) ED INDAGINI DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI NATURA, AVENTI UN VALORE NON SUPERIORE AD EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA/00), OLTRE IVA, RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE A CUI LA SOCIETA' ECOSVILUPPO SOC. COOP. SOCIALE ONLUS ABBA A PARTECIPARE, SIA IN FORMA SINGOLA SIA MEDIANTE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E MEDIANTE OGNI ALTRA FORMA DI COLLABORAZIONE/ASSOCIAZIONE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE. LA SUBDELEGA DA PARTE DELLA PRESIDENTE DOVRA' ESSERE RILASCIATA IN FORMA SCRITTA CON INDICAZIONE DEL SINGOLO ATTO PER IL QUALE VIENE CONFERITA E DOVRA' ESSERE ALLEGATA ALL'ATTO COMPIUTO AFFINCHÉ POSSA PRODURRE EFFETTI.

A TAL FINE E LIMITATAMENTE ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEI CONTRATTI PUBBLICI E PRIVATI DEL VALORE E DELL'OGGETTO SOPRA SPECIFICATI, SONO CONFERITI ALLA PRESIDENTE I SEGUENTI POTERI:

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE GARE D'APPALTO SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DEL VALORE E DELL'OGGETTO SOPRA SPECIFICATI;
- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE, COMPRESA LE DOMANDE DI PRE-QUALIFICAZIONE E DI PARTECIPAZIONE A PROCEDURE APERTE, RISTRETTE E/O NEGOZIATE ED INDAGINI DI MERCATO IVI COMPRESA L'ISCRIZIONE AD ALBI FORNITORI E/O AD ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI, LE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE, LE GIUSTIFICAZIONI ED OGNI ALTRA SPIEGAZIONE AFFERENTE LA CONGRUITA' DELL'OFFERTA, IL COSTO DEL PERSONALE E GLI ONERI DI SICUREZZA, E IN GENERE OGNI DICHIARAZIONE, SIA DI SCIENZA SIA DI NATURA NEGOZIALE, NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI NATURA RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE A CUI LA SOCIETA' ABBA A PARTECIPARE, SIA IN FORMA SINGOLA SIA MEDIANTE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E MEDIANTE OGNI ALTRA FORMA DI COLLABORAZIONE/ASSOCIAZIONE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE;
- PARTECIPARE ALLE OPERAZIONI ED ALLE SEDUTE DI GARA;
- SOTTOSCRIVERE, NEL CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLE GARE PUBBLICHE O PRIVATE, I RELATIVI CONTRATTI DI APPALTO, DI SUBAPPALTO, SIA COME SUBAPPALTATORE SIA COME SUBCOMMITTENTE, DI CONCESSIONE, DI FORNITURA E DI OGNI ALTRA FORMA CONTRATTUALE PREVISTA DALLA VIGENTE NORMATIVA E CHE SI RENDESSE NECESSARIA ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE;
- SOTTOSCRIVERE GLI ATTI NECESSARI AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE IN CASO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN FORMA PLURISOGGETTIVA;
- NEGOZIARE, CONCORDARE, SOTTOSCRIVERE E CONCLUDERE, IN GENERALE, OGNI CONTRATTO, ATTO, DOCUMENTO - IVI INCLUSE CAUZIONI E GARANZIE DEFINITIVE E COPERTURE ASSICURATIVE - ED INCOMBENZA CHE SI RENDESSE NECESSARIA E/O OPPORTUNA AL BUON ESITO DELLE GARE PER L'ACQUISIZIONE E LA SUCCESSIVA ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE, RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI.

SOTTOSCRIVERE ALTRESI' LE RICHIESTE DI FIDEJUSSIONE PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI O ASSICURATIVI O DI OGNI ALTRA FORMA DI GARANZIA EVENTUALMENTE RITENUTA NECESSARIA DALL'ENTE/ SOCIETA' APPALTANTE;  
IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, RIMOSSA SIN DA ORA OGNI ECCEZIONE AL RIGUARDO.

**Vice Presidente Del Consiglio  
D'amministrazione**

**BETTANI DANILÒ**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a BERGAMO (BG) il 20/02/1966  
Codice fiscale: BTTDNL66B20A794W  
SAN GIOVANNI BIANCO (BG)  
VIA PIANICA 35 CAP 24015



*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

*carica*

**vice presidente del consiglio d'amministrazione**

Data atto di nomina: 01/06/2023  
Data iscrizione: 15/06/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

*poteri*

COME DA VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 01 GIUGNO 2023,  
SONO ATTRIBUITI SEGUENTI POTERI:  
A) AI SENSI DELL'ART. 41 DELLO STATUTO SOCIALE IN CASO DI ASSENZA O DI  
IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA E TUTTI  
I POTERI ATTRIBUITI AL PRESIDENTE; LA FIRMA DEL VICEPRESIDENTE COSTITUISCE  
PIENA PROVA DELL'ASSENZA O DELL'IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE;  
B) ATTRIBUZIONE, CON FIRMA LIBERA, DEI POTERI DI FIRMA SUI CONTI CORRENTI E DI  
DEPOSITO DELLA COOPERATIVA CON FACOLTA' DI CONFERIRE DELEGA AD OPERARE SUGLI  
STESSI AD ALTRI CONSIGLIERI, DIPENDENTI O COLLABORATORI DELLA COOPERATIVA AL  
FINE DI GARANTIRE LA CONTINUITA' E REGOLARITA' DELL'OPERATIVITA'  
AMMINISTRATIVA.

**Consigliere**

**SERANTONI MARCO**

*domicilio*

Nato a BERGAMO (BG) il 20/03/1975  
Codice fiscale: SRNMRC75C20A794G  
STEZZANO (BG)  
VIA MAMELI 14 CAP 24040

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

**Consigliere**

**CERRI LIVIO**

*domicilio*

Nato a BERGAMO (BG) il 05/08/1968  
Codice fiscale: CRRLVI68M05A794S  
NEMBRO (BG)  
VIA DEL CIPRESSO 7 CAP 24027

*carica*

**preposto alla gestione tecnica ai sensi dell'art. 7, legge n.122 del 5/2/1992**

Data nomina: 29/03/2021  
Durata in carica: fino alla revoca

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

*abilitazioni professionali*

ABILITATO PER SEZIONE MECCATRONICA SVOLTA ESCLUSIVAMENTE NELL'OFFICINA DI  
STEZZANO (BG) VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST 20

**Consigliere**

**BROLIS BRUNO**

Nato a GRASSOBBIO (BG) il 29/04/1960  
Codice fiscale: BRLBRN60D29E148L

*domicilio*

STEZZANO (BG)  
VIA L. ARIOSTO 6 CAP 24040

*carica*

**consigliere**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

**Consigliera**

**BOVONE NADIA**

Nata a MILANO (MI) il 02/09/1964  
Codice fiscale: BVNND64P42F205L

*domicilio*

BIASSONO (MB)  
VIA PIEMONTE 11 CAP 20853

*carica*

**consigliera**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

**Consigliera**

**PERSONENI NICOLE**

Nata a BERGAMO (BG) il 15/01/1995  
Codice fiscale: PRSNCL95A55A794L

*domicilio*

SANT'OMOBONO TERME (BG)  
VIA CALOLZIO 18 CAP 24038

*carica*

**consigliera**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

**Consigliere**

**RIPAMONTI ANDREA**

Nato a CASSANO D'ADDA (MI) il 15/12/1969  
Codice fiscale: RPMNDR69T15C003K

*domicilio*

CASSANO D'ADDA (MI)  
VIA S. DIONIGI 12 CAP 20062

*carica*

**consigliere**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Data presentazione carica: 15/05/2023

#### 4 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	FRIGERIO ROBERTO
Sindaca	VALLONE ALESSANDRA
Sindaco	BETTINELLI LUCA
Sindaco Supplente	BERTOLI GIANCARLO
Sindaco Supplente	FRATUS DANTE

**Societa' Di Revisione**

LABASE REVISIONI S.R.L.

**Organi di controllo**

**collegio sindacale**

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli organi di controllo**

**Presidente Del Collegio Sindacale**

**FRIGERIO ROBERTO**

*domicilio*

Nato a BERGAMO (BG) il 19/02/1966  
Codice fiscale: FRGRRRT66B19A794L  
PONTE SAN PIETRO (BG)  
VIA MICHELANGELO BUONARROTI 18 CAP 24036

*carica*

**presidente del collegio sindacale**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data di prima iscrizione: 23/07/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Numero: 67813  
Data: 19/12/1995  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

**Sindaca**

**VALLONE ALESSANDRA**

*domicilio*

Nata a SIRACUSA (SR) il 08/11/1966  
Codice fiscale: VLLLSN66S48I754A  
BERGAMO (BG)  
VIA PAPA GIOVANNI XXIII 94/D CAP 24121

*carica*

**sindaca**  
Data atto di nomina: 30/06/2023  
Data iscrizione: 12/07/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Numero: 80203  
Data: 25/06/1999  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

**Sindaco**

**BETTINELLI LUCA**

*domicilio*

Nato a BERGAMO (BG) il 06/04/1968  
Codice fiscale: BTTLUCU68D06A794T  
URGNANO (BG)  
VIA C. GOLDONI 211/A CAP 24059

*carica*

**sindaco**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data di prima iscrizione: 16/06/2011  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025

*registro revisori legali*

Numero: 12032  
Data: 08/05/2001  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

**Sindaco Supplente**  
**BERTOLI GIANCARLO**

*domicilio*

Nato a TELGATE (BG) il 07/08/1966  
Codice fiscale: BRTGCR66M07L087W  
TELGATE (BG)  
VIA M.SABOTINO 1 CAP 24060

*carica*

**sindaco supplente**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data di prima iscrizione: 16/06/2011  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Numero: 66034  
Data: 26/07/1995  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

**Sindaco Supplente**  
**FRATUS DANTE**

*domicilio*

Nato a BERGAMO (BG) il 07/01/1965  
Codice fiscale: FRTDNT65A07A794D  
TELGATE (BG)  
VIA ARICI 80 CAP 24060

*carica*

**sindaco supplente**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data di prima iscrizione: 23/07/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2025  
Numero: 79416  
Data: 25/06/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

**Societa' Di Revisione**  
**LABASE REVISIONI S.R.L.**

*sede* <sup>(2)</sup>

*sede alla data della denuncia* <sup>(2)</sup>

*carica*

Codice fiscale: 03704870405  
FORLI' (FC)  
VIA DECIO RAGGI 25 CAP 47121  
FORLI' (FC)  
VIALE A. GRAMSCI 83 CAP 47122

*registro revisori legali*

**societa' di revisione**  
Data atto di nomina: 05/05/2023  
Data iscrizione: 23/05/2023  
Durata in carica: 3 esercizi  
Numero: 149951  
Data: 15/04/2008  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

## 5 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratore Speciale**  
**Procuratore Speciale**

**TOSI AUGUSTO**  
**RIGANTI PIETRO**

### Procuratore Speciale

**TOSI AUGUSTO**

*domicilio*

Nato a MONTICHIARI (BS) il 10/12/1963  
Codice fiscale: TSOGST63T10F471F  
STIZZANO (BG)  
VIA CIRCONVALLAZIONE OVEST 20 CAP 24040

*carica*

**procuratore speciale**

Data atto di nomina: 04/07/2023

Data iscrizione: 14/07/2023

Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 4.07.2023, N.55.904/21.345 DI REP. NOTAIO F. BONI, LA SOCIETA' "ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." HA NOMINATO E COSTITUITO GESTORE AMBIENTALE AI SENSI DELL'ART. 5 COMMA 1 LETTERA R BIS) DEL D.LGS 3 APRILE 2006 N.152 L'ING. AUGUSTO TOSI, PERSONA PROVISTA DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI CONFERITE, IL QUALE HA ACCETTATO IL PRESENTE INCARICO.

IN RAGIONE DI TALE CONFERIMENTO DI POTERI ALL'ING. AUGUSTO TOSI, AL QUALE LA COOPERATIVA HA GARANTITO PRIMA DELL'ACCETTAZIONE DEL PRESENTE INCARICO ADEGUATA ED IDONEA COPERTURA ASSICURATIVA PER OGNI ATTO COMPIUTO NELLA VESTE DI PROCURATORE SPECIALE E GESTORE AMBIENTALE, STIPULANDO, LADDOVE LE ATTUALI POLIZZE ASSICURATIVE NON PREVEDANO GIA' IDONEA GARANZIA, UNO SPECIFICO CONTRATTO DI ASSICURAZIONE CON UNA PRIMARIA COMPAGNIA, SPETTANO E COMPETONO: A - LA FACOLTA' DI NOMINARE UNA O PIU' PERSONE TECNICAMENTE QUALIFICATE PER INVESTIRLE DELLE SPECIFICHE FUNZIONI - ANCHE DI CONTROLLO E DI SORVEGLIANZA - CONNESSE ALLA PREVENZIONE IN MATERIA DI INQUINAMENTO, AL FINE DELLA MIGLIORE SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE ED ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI.

UNA VOLTA INDIVIDUATE LA PERSONA O LE PERSONE COMPETENTI, IL PROCURATORE/GESTORE AMBIENTALE POTRA' DELEGARE ALLE MEDESIME TUTTI I POTERI CHE SI RENDERANNO NECESSARI, UTILI ED OPPORTUNI AI FINI DEL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI E DELLA TUTELA DELLA COOPERATIVA;

B - NELL'AMBITO DELLE PROPRIE FUNZIONI E DELLE MATERIE DELEGATE, LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA COOPERATIVA STESSA AVANTI A TUTTE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI COMPETENTI, AGLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO, PREVISTE DALLE NORMATIVE GENERALI E PARTICOLARI RELATIVAMENTE ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE ED ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI;

C - LA FACOLTA' DI CONSULTARE, QUANDO NE RAVVISASSE LA NECESSITA', CONSULENTI TECNICI DI FIDUCIA DELLA COOPERATIVA;

D - NELL'AMBITO DELLE PROPRIE FUNZIONI E DELLE MATERIE DELEGATE, TUTTI I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI FIRMA, CON AUTONOMIA DI SPESA, NELL'AMBITO DEI CRITERI AMMINISTRATIVI DELLA COOPERATIVA, DISPONENDO DEI RELATIVI SUPPORTI FINANZIARI, NECESSARI ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL PROCURATORE, INCLUSI, TRA GLI ALTRI, QUELLI CHE A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, SONO QUI DI SEGUITO ELENCATI:

1- PROVVEDERE AUTONOMAMENTE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, VERIFICA E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI TUTELA DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO PER QUANTO NECESSARIO IN RAGIONE DELLE ATTIVITA' DI IMPRESA.

IN PARTICOLARE, IL PREDETTO, CUI VIENE CONFERITO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE ED INIZIATIVA, POTENDO COSI' EGLI AGIRE CON LE STESSE PREROGATIVE DELLA SUA DANTE CAUSA ED IN SOSTITUZIONE DELLA STESSA QUANTO A FUNZIONI ED AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE, NELL'AMBITO DEI CRITERI AMMINISTRATIVI DELLA COOPERATIVA, SI DOVRA' OCCUPARE, CON L'AUSILIO DEI SERVIZI ALLO SCOPO ISTITUITI ED ESISTENTI, DI TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE EMANATE ED EMANANDE IN MATERIA.

EGLI DOVRA', PERTANTO, EFFETTUARE LE SPESE DI PRONTO INTERVENTO, DI ORDINARIO CONSUMO E DI NECESSITA' CONNESSE AL PRESENTE MANDATO, NONCHE' TUTTI GLI INVESTIMENTI NECESSARI, ANCHE DETERMINANDO I RAPPORTI CONTRATTUALI, LE SPESE E GLI ONERI RELATIVI CON ALTRE IMPRESE ED ENTI SPECIALIZZATI PREPOSTI ALLA SALVAGUARDIA DELL'INCOLUMITA' DELL'AMBIENTE;

2 - RIVOLGERE PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE PREVISIONI NORMATIVE CONTENUTE NEL D.LGS 152/06 E SUCCESSIVE MODIFICHE (TESTO UNICO SULL'AMBIENTE) NONCHE' AD OGNI ALTRO PROVVEDIMENTO LEGISLATIVO REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIO IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE;

3 - PREDISPORRE DISPOSIZIONI GENERALI E ORDINI DI SERVIZIO INTERNI CONFORMI ALLA LEGISLAZIONE VIGENTE E VERIFICARNE L'APPLICAZIONE;

4 - PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE, NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSA, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI NONCHE' NOMINANDO, ALL'OCCORRENZA, PERSONE DOTATE DI ADEGUATE COMPETENZE E PROFESSIONALITA' CHE SVOLGANO FUNZIONE DI SORVEGLIANZA E CHE RIPORTINO AL PROCURATORE;

5 - ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA RELATIVA ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI, ALLO SMALTIMENTO, ALLO SCARICO ED ALLA EMISSIONE DEGLI AGENTI INQUINANTI CURANDO OGNI PROCEDURA CONNESSA AL CONSEGUIMENTO OVVERO AL RINNOVO DELLE AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE CHE CONSENTANO L'ESERCIZIO DI IMPIANTI, MACCHINARI E STRUTTURE FISSE E/O MOBILI DELLA COOPERATIVA;

6 - CURARE LE ATTRIBUZIONI PREVISTE E DISCIPLINATE DALLE NORME IN TEMA DI AMBIENTE ED ECOLOGIA, RIFIUTI ED EMISSIONI IN ATMOSFERA, DOVENDO AGIRE IL PROCURATORE AL FINE DI EVITARE OGNI POSSIBILE FORMA DI INQUINAMENTO DELL'ACQUA, DELL'ARIA E DEL SUOLO.

IN TALE AMBITO, VERIFICARE CHE I REFLUI DELL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO SIANO AUTORIZZATI E CONFORMI AI LIMITI TABELLARI IN VIGORE, PREDISPONENDO IN OGNI CASO LE NECESSARIE MISURE DI ADEGUAMENTO E CONTROLLO PERIODICO; AVENDO COMUNQUE CURA DI RICHIEDERE O DI RINNOVARE TUTTI QUEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE DOVESSE IMPORRE LA NORMATIVA ANTINQUINAMENTO RELATIVA A REFLUI E RESIDUI DI QUALSIASI GENERE, SIANO ESSI ALLO STATO SOLIDO, LIQUIDO O GASSOSO;

7 - DISPORRE E CURARE LA REALIZZAZIONE, L'ESERCIZIO E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI DI ABBATTIMENTO FUMI, COSI' CHE SIA GARANTITO IL RISPETTO DEI LIMITI DI LEGGE DI VOLTA IN VOLTA VIGENTI;

8 - CURARE CHE LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI, DI QUALSIASI GENERE E SPECIE, AVVENGA NELLA OSSERVANZA DELLE SPECIFICHE NORME CHE REGOLANO LA MATERIA, NEL RISPETTO DELLE AUTORIZZAZIONI EVENTUALMENTE RICHIESTE O DA RICHIEDERE E COMUNQUE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI IMPRESE O ENTI REGOLARMENTE AUTORIZZATI.

IN TALE AMBITO, PROVVEDERE A RICHIEDERE, A RINNOVARE E FAR RISPETTARE TUTTI QUEI PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI CHE LA MATERIA IN OGGETTO DOVESSE PRESCRIVERE, EFFETTUANDO LE DOVUTE COMUNICAZIONI ALLE AUTORITA' COMPETENTI;

9 - CURARE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE AMMINISTRATIVO CONNESSO ALL'ECOLOGIA ED ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PRESENTE PROCURA;

10 - PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE E DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO;

11 - INDIVIDUARE, LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO E CON APPOSITO ATTO FORMALIZZATO - ANCHE NELLE FORME DELL'ART. 16 COMMA 1 DEL D.LGS 81/08 - I SOGGETTI CUI CONFERIRE DETERMINATI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DEGLI ASPETTI AMBIENTALI, AVENDO CURA DI SELEZIONARE PERSONALE DOTATO DI REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA CONSONI ALL'INCARICO AFFIDATO ED ATTRIBUENDO LORO POTERI ED AUTONOMIA DI SPESA ADEGUATI ALLE FUNZIONI DELEGATE;

12 - CURARE I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, PREPOSTI ALLA VIGILANZA ED AL CONTROLLO NELLE MATERIE SOPRA INDICATE, RAPPRESENTANDO LA COOPERATIVA IN TUTTE LE SEDI ED OCCASIONI ANCHE NEI CONFRONTI DELLE AUTORITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NELLE FASI PROCEDURALI E PROCESSUALI DI ACCERTAMENTO DI EVENTUALI ILLECITI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLE NORMATIVE SPECIALI IN MATERIA, AD ESEMPIO SECONDO QUANTO PREVISTO DAGLI ARTT. 318-BIS E SEGUENTI DEL D.LGS 152/06;

13 - RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA IN TUTTI I RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI COMPETENTI NONCHE' CON GLI ENTI DI CONTROLLO, VERIFICA ED ACCERTAMENTO DEPUTATI;

14 - ADOTTARE, OVVERO FAR SI CHE VENGA ADOTTATO, NEL RISPETTO DELLA DISCIPLINA DI CUI ALLA LEGGE 300/70 E DEGLI ACCORDI E CONTRATTI COLLETTIVI IN VIGORE, OGNI NECESSARIO PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI CHE SI RENDESSERO RESPONSABILI DI CONDOTTE CONTRARIE AI DOVERI IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE;

15 - RIFERIRE, QUALORA VENGA RICHIESTO IN TAL SENSO DALL'ORGANISMO DI VIGILANZA DELLA COOPERATIVA NOMINATO AI SENSI DEL D.LGS 231/2001, IN ORDINE

**Procuratore Speciale**  
**RIGANTI PIETRO**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

ALLE MODALITA' DI GESTIONE DI TUTTI GLI ASPETTI CONNESSI ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE.  
IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' E CON DICHIARAZIONE DI AVERE PER RATO E FERMO L'OPERATO DEL PREDETTO MANDATARIO, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE RATIFICA O CONFERMA.

Nato a BUSTO ARSIZIO (VA) il 28/08/1967  
Codice fiscale: RGNPTR67M28B300U  
BUSTO ARSIZIO (VA)  
VIA CASSANO MAGNAGO 15 CAP 21052

**procuratore speciale**

Data atto di nomina: 04/07/2023

Data iscrizione: 12/07/2023

Durata in carica: fino alla revoca

CON ATTO IN DATA 4 LUGLIO 2023, N.55.902/21.343 DI REP. NOTAIO F. BONI, LA SOCIETA' "ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." HA CONFERITO MANDATO CON PROCURA SPECIALE DI RAPPRESENTANZA  
AL DOTTOR RIGANTI PIETRO, IL QUALE HA ACCETTATO L'INCARICO, PER L'ESERCIZIO DEI SEGUENTI COMPITI E POTERI:

A - POTERI DI SPESA E GESTIONE DEL PERSONALE:

- GUIDA, COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DELL'ATTIVITA' AZIENDALE SVOLTA DAI RESPONSABILI DEI DIVERSI SETTORI DELLA COOPERATIVA, CON OBBLIGO DI INFORMATIVA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

- FIRMA SUI CONTI CORRENTE E DI DEPOSITO DELLA COOPERATIVA;

- POTERI DI SPESA PER ACQUISTI RELATIVI AD OGNI SETTORE

PRODUTTIVO-GESTIONALE-AMMINISTRATIVO (CON ECCEZIONE QUINDI DEGLI ACQUISTI NON DIRETTAMENTE RIFERIBILI ALL'ATTIVITA' ECONOMICA ESERCITATA DALLA COOPERATIVA QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO DECISIONI DI SPESA PER CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SOCIALI, LIBERALITA', SPESE NECESSARIE PER LO SVILUPPO E IL CONSOLIDAMENTO DELLE RELAZIONI CON LA RETE DELLE COOPERATIVE E DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO) SINO AD EURO 250,00 (DUECENTOCINQUANTA) SENZA FORMALITA' E DA EURO 250,00 (DUECENTOCINQUANTA) AD EURO 20.000,00 (VENTIMILA) PREVIA REDAZIONE MODULO D'ORDINE IN USO PRESSO LA COOPERATIVA E NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE RELATIVE AL CICLO PASSIVO (RICHIESTA PLURALITA' DI PREVENTIVI, ANALISI DI CONVENIENZA E QUANT'ALTRO PREVISTO DALLE PROCEDURE INTERNE E DALLE MIGLIORI PRATICHE DEL CICLO PASSIVO);

- POTERE DI ACQUISTO SINO A 15.000 (QUINDICIMILA) LITRI DI GASOLIO PER AUTOTRAZIONE PER IL RIFORNIMENTO DELLA CISTERNA DELLA COOPERATIVA;

- STIPULA DI NUOVI CONTRATTI DI ACQUISTO DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI DI IMPORTI COMPRESI FRA EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) ED EURO 20.000,00 (VENTIMILA);

PER LE SPESE NON RICORRENTI E NON DERIVANTI DA CONTRATTI PER FORNITURE PERIODICHE E/O CONTINUATIVE DI BENI O SERVIZI O SOSTENUTE IN ATTUAZIONE DI CAPITOLATI DI APPALTI O SUBAPPALTI O SERVIZI PER CONTO DI CLIENTI AGGIUDICATI ALLA COOPERATIVA, GIA' DELIBERATI E/O RATIFICATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, COMPRESI FRA EURO 5.000,00 (CINQUEMILA) ED EURO 20.000,00 (VENTIMILA) IL DIRETTORE E' TENUTO A RELAZIONARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA PRIMA SEDUTA UTILE SUCCESSIVA PRESENTANDO, ALMENO 72 (SETTANTADUE) ORE PRIMA DELLE RIUNIONI, LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AI CONSIGLIERI PER AGIRE E DECIDERE IN MODO INFORMATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2381, SESTO COMMA DEL COD.CIV.;

- PER GLI ACQUISTI DI BENI STRUMENTALI IL MANDATARIO PROCURATORE PRESENTERA' LE RELATIVE PROPOSTE DI ACQUISTO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CHE DELIBERERA' IN MERITO;

IL TUTTO CON FACOLTA' DI SUBDELEGA A DIRETTORI E RESPONSABILI DI SETTORE. NEL RISPETTO DELLE PROCEDURE INTERNE VIGENTI IN MATERIA, IL MANDATARIO PROCURATORE E' DELEGATO IN TEMA DI ASSUNZIONI, CESSAZIONI E PROROGHE DEI CONTRATTI DI LAVORO DIPENDENTE:

-- SINO AL LIVELLO C-3 (CCNL COOPERATIVE SOCIALI),

-- DAL LIVELLO D1 AL LIVELLO D3 (CCNL COOPERATIVE SOCIALI), CON OBBLIGO DI RENDICONTAZIONE ALLA PRIMA RIUNIONE UTILE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. RELATIVAMENTE ALLA FASE DISCIPLINARE DEI RAPPORTI DI LAVORO VENGONO CONFERITI AL MANDATARIO PROCURATORE, NEL RISPETTO DELLA PROCEDURA DISCIPLINARE INTERNA, I SEGUENTI POTERI:

-- PER I LAVORATORI SINO AL LIVELLO D-3 L'INTERA FASE DISCIPLINARE, AD

ECCEZIONE DEL LICENZIAMENTO CHE DOVRA' ESSERE AUTORIZZATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE,

-- PER I LAVORATORI SUPERIORI AL LIVELLO D-3 SOLO LA FASE INIZIALE DELLA PROCEDURA DISCIPLINARE, CONSISTENTE NEL RICHIAMO VERBALE E/O SCRITTO DEMANDANDO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'EVENTUALE PROSIEGUO DELLA FASE DISCIPLINARE.

B - POTERI DI RAPPRESENTANZA PER PREDISPOSIZIONE PREVENTIVI, OFFERTE, PARTECIPAZIONE A GARE E SOTTOSCRIZIONE DI CONTRATTI DI VENDITA:

VIENE ATTRIBUITO IN PARTICOLARE IL POTERE, CON OBBLIGO DI PERIODICO RESOCONTO INFORMATIVO DELL'ATTIVITA' SVOLTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON CADENZA QUANTOMENO TRIMESTRALE ED OGNI QUALVOLTA GLI VENGA RICHIESTO, DI RAPPRESENTARE LEGALMENTE LA SOCIETA' AI FINI DELLA FORMULAZIONE DI PREVENTIVI E/O OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI E IN GENERE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE DI GARA (APERTE, RISTRETTE E/O NEGOZIATE) ED INDAGINI DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI NATURA, AVENTI UN VALORE NON SUPERIORE AD EURO 40.000,00 (QUARANTAMILA) OLTRE IVA, RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE A CUI LA SOCIETA' ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S. ABBA A PARTECIPARE, SIA IN FORMA SINGOLA SIA MEDIANTE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E MEDIANTE OGNI ALTRA FORMA DI COLLABORAZIONE/ASSOCIAZIONE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE.

A TAL FINE E LIMITATAMENTE ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEI CONTRATTI PUBBLICI E PRIVATI DEL VALORE E DELL'OGGETTO SOPRA SPECIFICATI, SONO CONFERITI AL DELEGATO I SEGUENTI POTERI:

-- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE GARE D'APPALTO SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DEL VALORE E DELL'OGGETTO SOPRA SPECIFICATI;

-- SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE, COMPRESA LE DOMANDE DI PRE-QUALIFICAZIONE E DI PARTECIPAZIONE A PROCEDURE APERTE, RISTRETTE E/O NEGOZIATE ED INDAGINI DI MERCATO IVI COMPRESA L'ISCRIZIONE AD ALBI FORNITORI E/O AD ELENCHI DI OPERATORI ECONOMICI, LE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE, LE GIUSTIFICAZIONI ED OGNI ALTRA SPIEGAZIONE AFFERENTE LA CONGRUITA' DELL'OFFERTA, IL COSTO DEL PERSONALE E GLI ONERI DI SICUREZZA ED IN GENERE OGNI DICHIARAZIONE, SIA DI SCIENZA SIA DI NATURA NEGOZIALE, NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE A PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI E PRIVATI DI QUALSIASI NATURA RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE A CUI LA SOCIETA' ABBA A PARTECIPARE, SIA IN FORMA SINGOLA SIA MEDIANTE RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA, SIA MEDIANTE OGNI ALTRA FORMA DI COLLABORAZIONE/ASSOCIAZIONE CON ALTRE IMPRESE AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE;

-- PARTECIPARE ALLE OPERAZIONI ED ALLE SEDUTE DI GARA;

-- SOTTOSCRIVERE, NEL CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLE GARE PUBBLICHE O PRIVATE, I RELATIVI CONTRATTI DI APPALTO, DI SUBAPPALTO, SIA COME SUBAPPALTATORE SIA COME SUBCOMMITTENTE, DI CONCESSIONE, DI FORNITURA E DI OGNI ALTRA FORMA CONTRATTUALE PREVISTA DALLA VIGENTE NORMATIVA E CHE SI RENDESSE NECESSARIA ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE;

-- SOTTOSCRIVERE GLI ATTI NECESSARI AI FINI DELLA COSTITUZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE IN CASO DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE IN FORMA PLURISOGGETTIVA;

-- NEGOZIARE, CONCORDARE, SOTTOSCRIVERE E CONCLUDERE, IN GENERALE, OGNI CONTRATTO, ATTO, DOCUMENTO - IVI INCLUSE LE PRESTAZIONI DI CAUZIONI E GARANZIE DEFINITIVE E COPERTURE ASSICURATIVE - ED INCOMBENZA CHE SI RENDESSE NECESSARIA E/O OPPORTUNA AL BUON ESITO DELLE GARE PER L'ACQUISIZIONE E LA SUCCESSIVA ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE, RAPPRESENTANDO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI;

- SOTTOSCRIVERE LE RICHIESTE DI FIDEJUSSIONE PRESSO ISTITUTI BANCARI O ASSICURATIVI O DI OGNI ALTRA FORMA DI GARANZIA EVENTUALMENTE RITENUTA NECESSARIA DALL'ENTE/SOCIETA' APPALTANTE.

IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' E CON DICHIARAZIONE DI AVERE PER RATO E FERMO L'OPERATO DEL PREDETTO MANDATARIO, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE RATIFICA O CONFERMA.

\*\*\*\*\*

CON ATTO IN DATA 4.07.2023, N.55.903/21.344 DI REP. NOTAIO F. BONI, LA SOCIETA' "ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." HA NOMINATO E COSTITUITO DATORE DI LAVORO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.2, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS 81/2008, IL DOTTOR RIGANTI PIETRO, PERSONA PROVVISATA DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI CONFERITE IL QUALE HA ACCETTATO L'INCARICO.

IN RAGIONE DI TALE CONFERIMENTO DI POTERI AL DOTTOR RIGANTI PIETRO - AL QUALE LA COOPERATIVA HA GARANTITO PRIMA DELL'ACCETTAZIONE DEL PRESENTE INCARICO ADEGUATA ED IDONEA COPERTURA ASSICURATIVA PER OGNI ATTO COMPIUTO NELLA VESTE DI PROCURATORE SPECIALE E DATORE DI LAVORO DELLA COOPERATIVA STIPULANDO, LADDOVE LE ATTUALI POLIZZE ASSICURATIVE NON PREVEDANO GIA' IDONEA GARANZIA, UNO



SPECIFICO CONTRATTO DI ASSICURAZIONE CON UNA PRIMARIA COMPAGNIA - SPETTANO E COMPETONO:

A) LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA COOPERATIVA STESSA AVANTI A TUTTI GLI ENTI ED ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO, PREVISTE DALLE NORMATIVE GENERALI E PARTICOLARI RELATIVAMENTE ALLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, ALL'IGIENE DEL LAVORO ED ALLA PREVENZIONE INCENDI, COMPRESO L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.), ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D.P.R. N. 1124/1965;

B) LA FACOLTA' DI CONSULTARE, QUANDO NE RAVVISASSE LA NECESSITA', CONSULENTI TECNICI DI FIDUCIA DELLA COOPERATIVA;

C) TUTTI I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI FIRMA, CON AUTONOMIA DECISIONALE E DI SPESA, DISPONENDO DEI RELATIVI SUPPORTI FINANZIARI NECESSARI ALL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DEL PROCURATORE INCLUSI, TRA GLI ALTRI, QUELLI CHE A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO SONO QUI DI SEGUITO ELENCATI:

1) PROVVEDERE AUTONOMAMENTE ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, VERIFICA E CONTROLLO DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO ALLE NORME PREVISTE IN MATERIA DI SICUREZZA PER QUANTO NECESSARIO IN RAGIONE DELLE ATTIVITA' DI IMPRESA.

IN PARTICOLARE, IL PREDETTO MANDATARIO E PROCURATORE, CUI VIENE CONFERITO OGNI POTERE DI DETERMINAZIONE ED INIZIATIVA, POTENDO COSI' EGLI AGIRE CON LE STESSE PREROGATIVE DELLA SUA DANTE CAUSA ED IN SOSTITUZIONE DELLA STESSA QUANTO A FUNZIONI ED AUTONOMIA DECISIONALE E PATRIMONIALE, NELL'AMBITO DEI CRITERI AMMINISTRATIVI DELLA COOPERATIVA, SI DOVRA' OCCUPARE, CON L'AUSILIO DEI SERVIZI ALLO SCOPO ISTITUITI ED ESISTENTI, DI TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE E CONSEGUENTI ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI LEGGE EMANATE ED EMANANDE IN MATERIA.

EGLI DOVRA', PERTANTO, EFFETTUARE LE SPESE DI PRONTO INTERVENTO, DI ORDINARIO CONSUMO E DI NECESSITA' CONNESSE AL PRESENTE MANDATO, NONCHE' TUTTI GLI INVESTIMENTI NECESSARI, ANCHE DETERMINANDO I RAPPORTI CONTRATTUALI, LE SPESE E GLI ONERI RELATIVI, CON ALTRE IMPRESE ED ENTI SPECIALIZZATI PREPOSTI ALLA SALVAGUARDIA DELL'INCOLUMITA' DELLA SALUTE;

2) PREDISPORRE DISPOSIZIONI GENERALI ED ORDINI DI SERVIZIO INTERNI CONFORMI ALLA LEGISLAZIONE VIGENTE E VERIFICARNE L'APPLICAZIONE;

3) PROVVEDERE AFFINCHE', NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITA' DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE, NONCHE' L'OSSERVANZA DELLE STESSE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI PROVVEDENDO ALLA NOMINA DI DIRIGENTI PREVENZIONISTICI E PREPOSTI PREVENZIONISTICI, LADDOVE LE ESIGENZE ORGANIZZATIVE LO RICHIEDANO E IN ADEMPIMENTO A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 18 COMMA 1, LETTERA B-BIS DEL D.LGS 81/2008;

4) PROVVEDERE A VALUTARE I RISCHI AZIENDALI E AD ELABORARE IL RELATIVO DOCUMENTO NELLE FORME DI CUI AGLI ARTT. 28 E 29 D.LGS 81/2008, CURANDO CHE VENGA INDETTA, SECONDO LE MODALITA' E I TERMINI STABILITI DALL'ART. 35 D.LGS 81/2008, LA RIUNIONE PERIODICA;

5) SVOLGERE TUTTI I NECESSARI ADEMPIMENTI PER INDIVIDUARE LE MISURE DI PREVENZIONE E PREDISPORRE CONSEGUENTEMENTE I PROGRAMMI DI ATTUAZIONE DELLE STESSE;

6) ORGANIZZARE, ALL'INTERNO DELL'AZIENDA OVVERO DELL'UNITA' PRODUTTIVA, IL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, IN PARTICOLARE INDIVIDUANDONE E NOMINANDONE - SE DEL CASO E SE CONSENTITO DAGLI ARTT. 31 COMMA 6 E 34 DEL D.LGS 81/2008 ANCHE NELLA PROPRIA PERSONA - IL RESPONSABILE, PREVENTIVAMENTE ACCERTANDONE ATTITUDINI E CAPACITA' ADEGUATE NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA REGOLATRICE DELLA MATERIA E PREVIA CONSULTAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI;

7) PROVVEDERE A CONSULTARE, SECONDO I CASI E LE MODALITA' PREVISTI DALLA LEGGE, UNA VOLTA ELETTO O DESIGNATO, IL RAPPRESENTANTE PER LA SICUREZZA, NONCHE' FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NATURA DEI RISCHI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, ALLA PROGRAMMAZIONE ED ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE, ALLA DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI AI DATI DEL REGISTRO INFORTUNI E DELLE MALATTIE PROFESSIONALI, ALLE PRESCRIZIONI DEGLI ORGANI DI VIGILANZA;

8) CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, NEI MODI PREVISTI DALLA LEGGE, MEDIANTE IL LORO RAPPRESENTANTE ISTITUZIONALE, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

9) PROVVEDERE A FORNIRE, PROMUOVERE, ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE ALLA MASSIMA INFORMAZIONE DEI LAVORATORI PRESENTI IN AZIENDA CIRCA GLI EVENTUALI RISCHI SPECIFICI CUI POSSONO ESSERE ESPOSTI IN QUANTO CONNESSI ALLA LAVORAZIONE, CON RIFERIMENTO ALLE PECULIARI MANSIONI IN CONCRETO ESERCITATE, NONCHE' IN ORDINE

AI RISCHI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA IN GENERALE, DIFFONDENDO LE NORME DI PREVENZIONE, SICUREZZA ED IGIENE CON OGNI IDONEO MEZZO CHE NE POSSA RENDERE PIU' UTILE, IMMEDIATA ED ESAURIENTE LA CONOSCENZA; ATTENDERE ALLA FORMAZIONE PARTICOLARE E GENERALE DEI SINGOLI LAVORATORI, ANCHE MEDIANTE L'ORGANIZZAZIONE E LA TENUTA DI SPECIFICI CORSI, SE DEL CASO CON INCARICO A UNA O PIU' SOCIETA' DI SERVIZI;

10) AGGIORNARE COSTANTEMENTE LE MISURE DI PREVENZIONE, IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE ABBIANO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

11) DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, ANCHE IN APPLICAZIONE DELLE NORME DISCIPLINARI, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA, UTILIZZANDO IN MODO APPROPRIATO TUTTO QUANTO MESSO A LORO DISPOSIZIONE;

12) NELL'AMBITO DELLA CORRETTA ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEI LAVORATORI, PROVVEDERE A VIGILARE AFFINCHE' TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA ED I MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE SIANO SEMPRE ADEGUATI AI RISCHI, VENGANO CORRETTAMENTE UTILIZZATI E SIANO IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA, AVVALENDOSI PER TALE CONTROLLO DI PERSONALE PREPOSTO, DEPUTATO A TALE FUNZIONE PER DISPOSIZIONE DI LEGGE O PER ORGANIGRAMMA AZIENDALE, CHE DOVRA' SEGNALARE PER I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO QUEI DIPENDENTI CHE NON UTILIZZINO O IMPIEGHINO IRREGOLARMENTE O MANOMETTANO I MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE;

13) ORGANIZZARE LA PREDISPOSIZIONE DELLE CAUTELE DI CARATTERE GENERALE RELATIVE AGLI AMBIENTI E POSTI DI LAVORO E PASSAGGIO, E QUELLE DI CARATTERE PARTICOLARE PER QUANTO ATTIENE SPECIFICAMENTE ALLA COSTRUZIONE, MANUTENZIONE E DESTINAZIONE DELLE SCALE FISSE E MOBILI, DEI PONTI SOSPESI, DEI PARAPETTI, DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE, DELLE DIFESE ANTINCENDIO, CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE, ECC.;

14) ADOTTARE TUTTE LE MISURE PREVENTIVE, TECNICHE, ORGANIZZATIVE E DI INFORMAZIONE NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' CHE COMPORTINO LA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI, NONCHE' QUELLE DI EQUIVALENTE NATURA E PORTATA PREVISTE DALLE NORMATIVE VIGENTI;

15) IN RELAZIONE ALLE NECESSITA' DELLA SICUREZZA DEL LAVORO, SE NECESSARIO PREVIO OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI RICHIESTE DALLA LEGGE, CURARE LE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI EDIFICI E DELLE OPERE DESTINATE AD AMBIENTI O POSTI DI LAVORO, COMPRESI I SERVIZI ACCESSORI, GLI IMPIANTI, LE MACCHINE, GLI APPARECCHI, LE ATTREZZATURE, GLI UTENSILI E GLI STRUMENTI, NONCHE' GLI APPRESTAMENTI DI DIFESA;

16) PROVVEDERE ALLA PREDISPOSIZIONE ED ADOZIONE DEI MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE GENERICA E SPECIFICA DEI LAVORATORI ED ALL'APPONTAMENTO E FUNZIONAMENTO DEI SOCCORSI DI URGENZA;

17) IN GENERALE, PROVVEDERE ALLA TENUTA IN EFFICIENZA E AL COSTANTE MIGLIORAMENTO DEI DISPOSITIVI E DEI MEZZI DI PROTEZIONE;

18) PREDISPORRE I PIANI DI EMERGENZA PER I CASI DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, DANDO PIENA E CONCRETA ATTUAZIONE A TUTTE LE PRESCRIZIONI IVI CONTENUTE;

19) VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDEZZA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI TUTTE LE MACCHINE, STRUMENTI, UTENSILI E QUANTO ALTRO, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGIE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED ECOLOGIA, NONCHE' A QUANTO RICHIESTO DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI;

20) VIGILARE AFFINCHE' I PROGETTISTI, I FABBRICANTI, I FORNITORI E GLI INSTALLATORI DI IMPIANTI, DI MACCHINARI, DI LUOGHI DI LAVORO, DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE E COLLETTIVA E DI QUALSIASI ALTRO STRUMENTO CHE POSSA IN QUALSIASI MODO INTERFERIRE CON IL LAVORATORE, RISPETTINO I PRINCIPI GENERALI DI PREVENZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO PRESCRITTI, AD ESEMPIO, DAL D.LGS 17/2010 OVVERO DA QUALSIASI ALTRA NORMATIVA TECNICA VIGENTE;

21) ASSICURARE L'ADOZIONE DELLE NECESSARIE MISURE DI PROTEZIONE RIGUARDANTI LE MACCHINE IN GENERALE, E PARTICOLARMENTE IL FUNZIONAMENTO E LA DISLOCAZIONE DI MOTORI, TRASMISSIONI ED INGRANAGGI, E COMUNQUE PREDISPORRE LE PRESCRITTE PROTEZIONI DI CIASCUNA DETERMINATA OPERAZIONE O MACCHINA, APPARECCHIATURA O IMPIANTO O ATTIVITA' DI UTILIZZAZIONE DI MATERIE O PRODOTTI PERICOLOSI O NOCIVI;

22) DISPORRE LE NECESSARIE MISURE DI PREVENZIONE PER I MEZZI, GLI APPARECCHI E LE MODALITA' DI SOLLEVAMENTO, DI TRASPORTO ED IMMAGAZZINAMENTO, ANCHE PER QUANTO CONCERNE LA SICUREZZA DELLE MACCHINE, DEI GANCI, DEI FRENI, DELLE FUNI E DELLE CATENE, DEGLI ARRESTI E DEI DISPOSITIVI DI SEGNALAZIONE, ECC.;

23) ADOTTARE TUTTE LE IDONEE MISURE PREVENTIVE, VALUTATIVE, TECNICHE, IGIENICHE, SANITARIE, PROTETTIVE, ORGANIZZATIVE, PROCEDURALI E DI FORMAZIONE-INFORMAZIONE RELATIVE ALLA PROTEZIONE DA EVENTUALI AGENTI CANCEROGENI E BIOLOGICI, PER IL COSTANTE ADEGUAMENTO A TUTTI GLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DALLA LEGGE;

24) ADOTTARE, OVVERO FAR SI' CHE VENGA ADOTTATO, NEL RISPETTO DELLA DISCIPLINA DI CUI ALLA LEGGE 300/1970 E DEGLI ACCORDI E CONTRATTI COLLETTIVI IN VIGORE, OGNI NECESSARIO PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI CHE SI RENDESSERO RESPONSABILI DI CONDOTTE SUSCETTIBILI DELL'APPLICAZIONE DELLE RELATIVE SANZIONI DISCIPLINARI NELLE MATERIE DI COMPETENZA DEL DATORE DI LAVORO;

25) CURARE CHE I PRESIDI SANITARI DI PRONTO SOCCORSO ED I SERVIZI IGIENICO-ASSISTENZIALI SIANO CONFORMI ALLE PREVISIONI DI LEGGE ED ORGANIZZARE LA SORVEGLIANZA FISICA E MEDICA DEI LAVORATORI, ATTRAVERSO ACCERTAMENTI PREVENTIVI E PERIODICI ESEGUITI SOTTO IL CONTROLLO DI ESPERTI QUALIFICATI E MEDICI AUTORIZZATI;

26) NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE E RICHIEDERGLI L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS 81/2008, INFORMANDOLO SUI PROCESSI E SUI RISCHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA;

27) DISPORRE ED ATTUARE TUTTE LE MISURE NECESSARIE PER IL RISPETTO DELLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI ED ATTIVARE LE PROCEDURE PER RICHIEDERE LE NECESSARIE AUTORIZZAZIONI AL FINE DELL'OTTENIMENTO DEI CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI;

28) CURARE OGNI ADEMPIMENTO DI CARATTERE AMMINISTRATIVO CONNESSO ALLE MATERIE OGGETTO DELLA PROCURA;

29) VERIFICARE L'IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI IN RELAZIONE A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DA REALIZZARSI IN APPALTO O CONTRATTO D'OPERA, ALL'INTERNO DELL'UNITA' PRODUTTIVA, SEMPRE CHE LA SOCIETA' "ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." CONSERVI LA DISPONIBILITA' GIURIDICA DEI LUOGHI IN CUI SI SVOLGE L'APPALTO O LA PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO. IL PROCURATORE DOVRA' ALTRESI' ADEMPIERE A TUTTI GLI OBBLIGHI IMPOSTI DALL'ART. 26 D.LGS. 81/2008 ED ALLE NORME AD ESSO COLLEGATE;

30) IN OTTEMPERANZA AL D.LGS. 81/2008, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL TITOLO IV (CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI), CURARE L'ADEMPIMENTO DI TUTTI GLI OBBLIGHI DI ORGANIZZAZIONE DELLE MISURE NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI NEI QUALI LA SOCIETA' "ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S." ASSUMESSE LA VESTE DI COMMITTENTE, DI IMPRESA AFFIDATARIA O DI IMPRESA ESECUTRICE OVVERO QUALSIASI ALTRA VESTE DALLA QUALE DERIVASSERO ONERI IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO;

31) CURARE I RAPPORTI CON GLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, PREPOSTI ALLA VIGILANZA ED AL CONTROLLO NELLE MATERIE SOPRA INDICATE, RAPPRESENTANDO LA COOPERATIVA IN TUTTE LE SEDI ED OCCASIONI ANCHE NEI CONFRONTI DELLE AUTORITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA, NELLE FASI PROCEDURALI E PROCESSUALI DI ACCERTAMENTO DI EVENTUALI ILLECITI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLE NORMATIVE SPECIALI IN MATERIA, DAL D.LGS 758/1994;

32) INDIVIDUARE, LADDOVE RITENUTO OPPORTUNO E CON APPOSITO ATTO FORMALIZZATO NEL RISPETTO DELL'ART. 16 COMMA 1 DEL D.LGS 81/2008, I SOGGETTI CUI CONFERIRE DETERMINATI POTERI DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DEGLI ASPETTI ANTINFORTUNISTICI, AVENDO CURA DI SELEZIONARE PERSONALE DOTATO DI REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA CONSONI ALL'INCARICO AFFIDATO ED ATTRIBUENDO LORO POTERI ED AUTONOMIA DI SPESA ADEGUATI ALLE FUNZIONI DELEGATE;

33) RAPPRESENTARE LA COOPERATIVA, NELL'AMBITO DI ACCERTAMENTI RIGUARDANTI LE MATERIE OGGETTO DELLA PROCURA, IN TUTTI I RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI COMPETENTI, NONCHE' CON GLI ENTI DI CONTROLLO E VERIFICA DEPUTATI;

34) RIFERIRE, QUALORA VENGA RICHiesto IN TAL SENSO DALL'ORGANISMO DI VIGILANZA DELLA COOPERATIVA IN ORDINE ALLE MODALITA' DI GESTIONE DELLA SICUREZZA;

35) RIFERIRE PERIODICAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RELAZIONANDOLO, SE DEL CASO, PER ISCRITTO, IN ORDINE ALL'ANDAMENTO DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELLA PROCURA, ANCHE AL FINE DI CONSENTIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE STESSO, O A CHI PER ESSO, DI OTTEMPERARE ALL'OBBLIGO DI VIGILANZA E CONTROLLO SULL'OPERATO DEL PROCURATORE;

36) SEGNALARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OGNI SPECIFICA CIRCOSTANZA O SITUAZIONE CON RIFERIMENTO ALLA QUALE EGLI NON SIA IN GRADO DI ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI PREVISTI AI PRECEDENTI PUNTI;

37) DESIGNARE UN SOSTITUTO IN OGNI CIRCOSTANZA IN CUI IL PROCURATORE SIA TEMPORANEAMENTE IMPOSSIBILITATO AD ESERCITARE LE PROPRIE FUNZIONI, PER MALATTIA O PER ALTRA ASSENZA GIUSTIFICATA, PREVIA SEGNALAZIONE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'IMPEDIMENTO E DEL NOMINATIVO DEL PROPRIO VICARIO. IL TUTTO SOTTO GLI OBBLIGHI DI LEGGE, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' E CON DICHIARAZIONE DI AVERE PER RATO E FERMO L'OPERATO DEL PREDETTO MANDATARIO, SENZA BISOGNO DI ULTERIORE RATIFICA O CONFERMA.

## 6 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

### Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	19/12/2016	BG-2016-100580	GAIA COOPERATIVA[.] C.F. 01922590169	ECOSVILUPPO - S[.] C.F. 02413360161

### Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

#### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 19/12/2016                      Data deposito: 23/12/2016  
Data protocollo: 23/12/2016              Numero protocollo: BG-2016-100580  
Notaio: DRSGDU59A23F839T  
Numero repertorio: 58337/13198  
Cedente: **GAIA COOPERATIVA ECOSERVIZI SOCIETA' COOP. A R.L. IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 01922590169  
Cessionario: **ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.**  
Codice fiscale: 02413360161  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ECOSVILUPPO - SOC. COOP. SOCIALE O.N.L.U.S.**

## 7 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	247
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	05/10/1995
<b>Attività prevalente</b>	ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI; GESTIONE DI PIATTAFORME ECOLOGICHE, CENTRI RACCOLTA COMUNALI E AREE ECOLOGICHE. GESTIONE ... ...

### Attività

#### inizio attività

*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 05/10/1995

#### attività prevalente esercitata dall'impresa

ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI; GESTIONE DI PIATTAFORME ECOLOGICHE, CENTRI RACCOLTA COMUNALI E AREE ECOLOGICHE. GESTIONE IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI URBANI E SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI RIMOZIONE DISCARICHE ABUSIVE, INTERMEDIAZIONE SENZA DETENZIONE.

#### Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

#### attività esercitata nella sede legale

ISTITUIRE, GESTIRE ED EROGARE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE: RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI, PERICOLOSI E NON PERICOLOSI; GESTIONE DI PIATTAFORME ECOLOGICHE, CENTRI RACCOLTA COMUNALI E AREE ECOLOGICHE. GESTIONE IMPIANTI DI TRATTAMENTO RIFIUTI URBANI E SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI RIMOZIONE DISCARICHE ABUSIVE, INTERMEDIAZIONE SENZA DETENZIONE.

*attività' secondaria esercitata nella sede legale*

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**  
*(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

SPAZZAMENTO STRADE MECCANIZZATO E MANUALE COMPRESO SVUOTAMENTO CESTINE;  
L'ASSUNZIONE, IN APPALTO, AFFIDAMENTO O CONCESSIONE (E COMUNQUE IN TUTTE LE MODALITA' PREVISTE DALLA LEGGE) DI TUTTI I SERVIZI VOLTI ALLA RISCOSSIONE DI QUALSIASI TIPO DI PRELIEVO FINALIZZATO ALLA COPERTURA DEI COSTI GENERATI DALLA EROGAZIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA, IVI COMPRESA LA PREDISPOSIZIONE DEL "PIANO FINANZIARIO" E DEL "PIANO TARIFFARIO" DA SOTTOPORRE PER L'UTENZA E LA CREAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI RELATIVE - AD ECCEZIONE DELLE ATTIVITA' RISERVATE DALLA LEGGE AGLI ENTI LOCALI. EDUCAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE AMBIENTALE ED ALIMENTARE.;  
ATTIVITA' DI PULIZIA, DI DISINFEZIONE;  
RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI SEZ.MECCATRONICA.

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 38.12 - raccolta di rifiuti pericolosi solidi e non solidi  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.29.1 - servizi di disinfestazione  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 96.03 - servizi di pompe funebri e attività' connesse  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 45.20.1 - riparazioni meccaniche di autoveicoli  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 45.20.3 - riparazione di impianti elettrici e di alimentazione per autoveicoli  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 46.18.9 - intermediari del commercio di attrezzature sportive, biciclette e altri prodotti nca  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 82.99.1 - imprese di gestione esattoriale  
Importanza: secondaria Registro Imprese

**impresa sociale**

Numero lavoratori svantaggiati: 0  
Numero lavoratori disabili: 0

**Addetti**  
*(elaborazione da fonte INPS)*

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023  
(Dati rilevati al 31/12/2023)

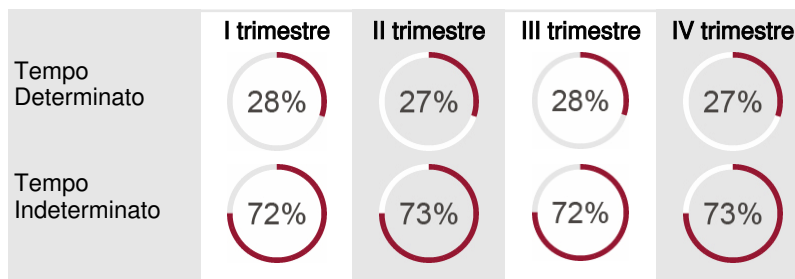
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	240	246	251	249	247
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	240	246	251	249	247

## Distribuzione dipendenti

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	1	1	1	1	1

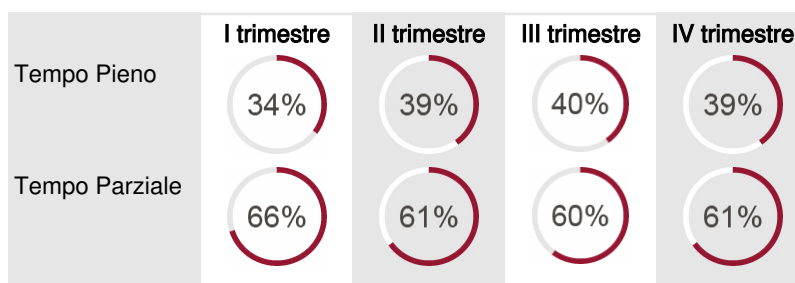
### Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



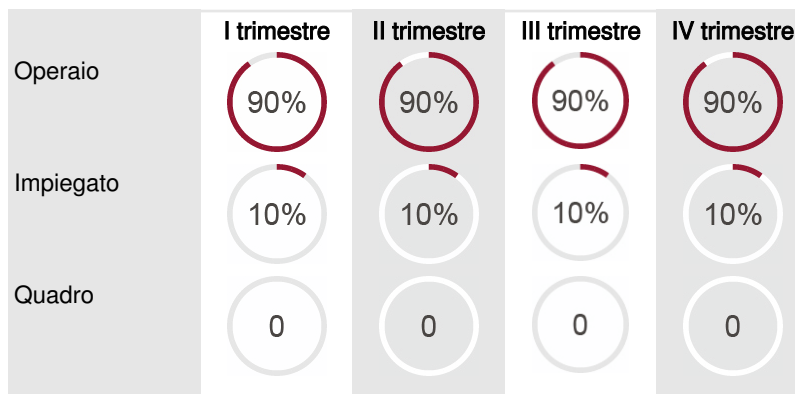
### Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



### Addetti nel comune di STEZZANO (BG)

Sede e Unità locali: 3

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	192	196	197	192	194
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	192	196	197	192	194

### Addetti nel comune di LUISAGO (CO)

Unità locali: 2

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	20	19	20	21	20
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	20	19	20	21	20

**Addetti nel comune di LENTATE  
SUL SEVESO (MB)**  
*Unità locali: 1*

	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	33	37	32
Indipendenti	0	0	0
Totale	33	37	32

## Albi e Ruoli

### Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: A107539  
Data di iscrizione: 14/02/2005  
Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.  
Categoria: cooperative sociali  
Categoria attività esercitata: altre cooperative-inserimento lavorativo (tipo b)  
Numero totale dei soci: 57

### Albo Regionale delle Cooperative Sociali - Lombardia

Data di iscrizione: 24/05/1996  
*(fonte Regione Lombardia-ARCOS; Albo regionale cooperative sociali gestito sino al 14 maggio 2015 dalle province lombarde)*  
Codice sezione: B

### Albo Nazionale Gestori Ambientali *(fonte Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica)*

Numero iscrizione: MI/000564  
Iscritta nella sezione di: MILANO

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili

Data inizio: 24/07/2014

Data scadenza: 10/05/2029

Classe: b - popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti - e relativamente a spazzamento meccanizzato: classe b

Classe: b - popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti - e relativamente a centri di raccolta: classe b

Classe: b - popolazione complessivamente servita inferiore a 500.000 abitanti e superiore o uguale a 100.000 abitanti - non può esercitare l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti abbandonati sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi, o pericolosi ma in quantità non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno, che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (dm n.120/2014 art.8,c.1,lett.b)

Data inizio: 08/06/2006

Data scadenza: 30/06/2032

Classe: unica

Categoria: 4 - raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi

Data inizio: 22/02/2013

Data scadenza: 17/01/2028

Classe: d - quantità annua complessivamente trattata superiore o uguale a 6.000 t. e inferiore a 15.000 t.

Categoria: 5 - raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi

Data inizio: 11/11/2016

Data scadenza: 12/11/2026

Classe: e - quantità annua complessivamente trattata superiore o uguale a 3.000 t. e inferiore a 6.000 t.

Categoria: 8 - intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi



Data inizio: 18/04/2012  
Data scadenza: 30/03/2027  
Classe: f - quantita' annua complessivamente trattata inferiore a 3.000 t.

## Abilitazioni

requisiti morali e/o tecnico  
professionali

Codice: autoriparatori - sez. meccatronica (l. 122/1992)  
Stato: requisiti accertati  
Ente: CAMERA DI COMMERCIO  
Data denuncia: 23/09/2015

## 8 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. BG/3	VIA FIUME PO SNC STEZZANO (BG) CAP 24040
Unita' Locale n. CO/2	VIA MILANO 5 LUISAGO (CO) CAP 22070
Unita' Locale n. MB/1	VIA MANZONI 94 LENTATE SUL SEVESO (MB) CAP 20823

### Unita' Locale n. BG/3

*Indirizzo*

*Attivita' esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attivita'*

Impianto  
Data apertura: 03/11/2008  
STEZZANO (BG)  
VIA FIUME PO SNC CAP 24040  
RECUPERO E PREPARAZIONE PER IL RICICLAGGIO DI MATERIALE PLASTICO  
Codice: 38.32.2 - recupero e preparazione per il riciclaggio di materiale plastico per  
produzione di materie prime plastiche, resine sintetiche  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attivita' dichiarata)

### Unita' Locale n. CO/2

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di COMO-LECCO*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attivita' esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attivita'*

*denuncia attivita'*

Deposito  
Data apertura: 01/10/2018  
LUISAGO (CO)  
VIA MILANO 5 CAP 22070  
Numero Repertorio Economico Amministrativo: CO - 319552  
RACCOLTA DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI  
Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attivita' dichiarata)  
Segnalazione certificata di inizio attivita' in data 01/10/2018  
Presentata presso COMUNE

### Unita' Locale n. MB/1

*informazioni estratte dal Registro  
Imprese di MILANO MONZA  
BRIANZA LODI*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attivita' esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attivita'*

Deposito  
Data apertura: 01/09/2023  
LENTATE SUL SEVESO (MB)  
VIA MANZONI 94 CAP 20823  
Numero Repertorio Economico Amministrativo: MB - 2703361  
RACCOLTA DI RIFIUTI SOLIDI NON PERICOLOSI  
Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi  
Importanza: primaria Registro Imprese  
(codice ottenuto dall'attivita' dichiarata)



*denuncia attività*

Segnalazione certificata di inizio attivita' in data 01/09/2023  
Presentata presso COMUNE

## 9 Aggiornamento impresa

**Data ultimo protocollo**

07/03/2024

*(2) - Sigla provincia dichiarata "FO", convertita in "FC" in base alla codifica ISTAT attualmente in vigore*